

Муниципальное автономное общеобразовательное  
учреждение средняя общеобразовательная школа № 16  
Юридический адрес 624930 Свердловская обл., г. Карпинск, ул. Попов, 15  
Фактический адрес 624930 Свердловская обл., г. Карпинск, ул. Попова, 15

РАССМОТРЕНО:  
Педагогическим советом  
протокол № 1  
от 30.08.2021 г.



УТВЕРЖДЕНО:  
Директор МАОУ СОШ № 16  
О.В. Кнор  
Приказ № 213-д  
от 30.08.2021 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о социальной практике и профессиональных пробах обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 16**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и определяет:

- цели и задачи, порядок организации социальных практик и профессиональных проб;
- место социальных практик и профессиональных проб в структуре образовательного процесса;
- виды и направления социальных практик и профессиональных проб;
- права и обязанности участников образовательных отношений в организации и проведении социальных практик и профессиональных проб;
- порядок руководства социальными практиками и профессиональными пробами.

1.2. Социальная практика и профессиональные пробы – вид учебно-социальной деятельности, в которой учащийся получает социальный опыт профессиональной деятельности, значимой для общества. Социальная практика и профессиональные пробы проводятся с целью ознакомления учащихся с возможными будущими профессиями, условиями труда, уровнем требований к работникам данных профессий, умениями, необходимыми для этой деятельности. Социальная практика и профессиональные пробы должны помочь будущему выпускнику определиться с учреждениями высшего профессионального образования для продолжения образования.

1.3. Социальная практика и профессиональные пробы являются обязательной частью внеурочной деятельности учащихся на уровне среднего общего образования и включается в их Индивидуальную образовательную программу.

1.3.1. Виды социальной практики и профессиональных проб:

- *внешняя* – на предприятиях, в организациях и учреждениях муниципального образования;

- *внутренняя* – в пределах образовательной среды МАОУ СОШ № 16.

1.3.2. Места прохождения социальной практики и профессиональных проб:

- организации системы образования;
- организации системы здравоохранения;
- организации системы социальной защиты населения;
- организации судебной системы;
- организации налоговой системы;

- организации банковской системы;
- органы МВД;
- муниципальные органы самоуправления;
- агропромышленный комплекс;
- промышленные предприятия;
- средства массовой информации;
- МАОУ СОШ № 16.

1.3.3. Объектами социальной практики и профессиональных проб могут быть следующие формы общественно значимой деятельности учащихся:

- организация и проведение мероприятий для социума микрорайона;
- создание и реализация проектов социальной направленности;
- деятельность по профилактике социальных угроз: курения, употребления спиртных напитков, наркомании, сквернословия;
- деятельность по организации активного отдыха учащихся разных возрастов в выходные и каникулярные дни;
- участие в акциях по защите животных;
- участие в социально-значимых формах реализации творческой активности учащихся (выставках, смотрах, конкурсах, фестивалях, ярмарках и т.д.);
- деятельность по сохранению экологического баланса на территории школы и микрорайона;
- практическая работа в детских и молодежных общественных объединениях по реализации программ инициатив, имеющих социально-значимые ценности;
- осуществление помощи в работе молодежных бирж труда, отдела по молодежной политике и взаимодействия с общественными организациями муниципального образования;
- социально-ориентированные акции, на основе взаимодействия с общественными организациями и движениями, осуществляющими гуманитарную и просветительскую деятельность;
- участие в волонтерских движениях различной направленности;
- занятость общественно полезным трудом по благоустройству города, территорий образовательных организаций;
- участие в мероприятиях учреждений культуры и спорта, оказание помощи в работе музеев, библиотек, детских спортивных площадок и стадионов, в охране памятников культуры;
- участие в шефстве над воспитанниками учреждений дошкольного образования, младшими школьниками, оказание помощи в организации их досуга и занятости во внеурочное время;

- практическая работа в детских и молодежных общественных объединениях и организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социально-значимую ценность;
- участие в конференциях, конкурсах проводимых учреждениями высшего профессионального образования;
- участие в работе Совета молодежи предприятия;
- участие в конкурсах профмастерства;
- работа в музеях предприятий;
- работа в газетах и сайтах предприятий;
- организация и проведение предметных и тематических мероприятий для учащихся МАОУ СОШ № 16;
- деятельность по развитию ученического самоуправления в МАОУ СОШ № 16 (индивидуальный уровень, уровень класса, уровень ученического коллектива, общешкольный уровень).

## **2. Цель и задачи социальной практики и профессиональных проб**

2.1. Целью социальных практик и профессиональных проб является формирование социального практического опыта профессиональной деятельности, значимой для общества и определяющей выбор профессии обучающимся.

2.2. Основными задачами социальной практики и профессиональных проб являются:

- создание условий для интенсивного освоения учащимися социального пространства;
- оказание профориентационной поддержки старшеклассников в выборе сферы будущей профессиональной деятельности;
- формирование готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;
- распространение идей непрерывного образования, содействие решению проблем местного сообщества.

2.3. Социальные практики и профессиональные пробы призваны помочь учащимся:

- развить коммуникативные способности общения и взаимодействия, приобрести необходимые для этого знания и умения;
- приобрести определенный жизненный и социальный опыт путем включения учащихся в социальные отношения как внутри, так и за пределами образовательного учреждения;

- приобрести навыки формирования индивидуальных моделей поведения, адекватных ситуаций решения и преодоления проблем, сопровождающих деятельность учащихся во время прохождения социальной практики и профессиональных проб, умения применять теоретические знания в конкретной ситуации;

- уметь проектировать свою деятельность;

- решать вопросы выбора будущей профессии и приложения своих сил в определенной сфере общественно-полезной деятельности;

- получить информацию об интересующих его профессиях, осуществить профессиональные пробы на рабочих местах, а также оценить выбранные для изучения профессии;

- определять реалистичность профессиональных притязаний, расширить диапазон профессиональной мобильности.

2.4. Социальные практики и профессиональные пробы призваны помочь педагогическим работникам:

- решить задачу совмещения профориентационной работы с предметным обучением;

- совместить знания с реальной жизнью.

2.5. Принципы организации социальных практик и профессиональных проб:

- принцип открытости предполагает возможность открытого включения учащихся в социальную практику и профессиональные пробы и дает возможность выбора вида и направления деятельности;

- принцип целостности включает в себя соединение образовательного процесса и деятельности его воплощения, органичное сочетание практики и обучения;

- принцип сотрудничества подразумевает комплексную работу и взаимодействие с различными ответственными учреждениями, организациями, предприятиями, сообществами, гражданами.

2.6. Предполагаемый результат социальных практик и профессиональных проб:

- осознание учащимися важнейших социально-значимых проблем, выработка личностного к ним отношения и осуществление практических действий для их решения;

- формирование коммуникативных навыков посредством наблюдения или участия в деятельности различных социальных и иных сферах общества;

- осознанный выбор учреждения высшего профессионального образования и будущей профессии.

### **3. Организация социальной практики и профессиональных проб**

3.1. МАОУ СОШ № 16 обеспечивает:

- разработку и утверждение программ социальной практики и профессиональных проб;
- заключение не позднее чем за месяц до начала прохождения практики двухсторонних договоров с соответствующим учреждением или организацией об условиях и порядке прохождения практики учащимся;
- издание приказа по учреждению о прохождении социальной практики и профессиональных проб учащимися в соответствующем учебном году;
- закрепление лиц, ответственных за прохождение учащимися социальной практики и профессиональных проб;
- распределение обязанностей за ответственными специалистами, организующими прохождение социальной практики и профессиональных проб учащимися;
- направление учащихся на практику в сроки, установленные индивидуальными образовательными программами;
- распределение учащихся по конкретным учреждениям и организациям на время прохождения социальной практики и профессиональных проб;
- составление графиков перемещения учащихся по местам прохождения практики в зависимости от возможностей конкретных организаций, учреждений;
- контроль за соблюдением требований охраны труда, техники безопасности, а также санитарно-гигиенических норм во время прохождения учащимися социальной практики и профессиональных проб.

3.2. Общую координацию прохождения учащимися социальной практики и профессиональных проб осуществляет заместитель директора МАОУ СОШ № 16, отвечающий за организацию учебно-воспитательного процесса, который обеспечивает:

- подготовку приказа по МАОУ СОШ № 16 о прохождении социальной практики и профессиональных проб учащимися в течение соответствующего учебного года;
- закрепление лиц, ответственных за прохождение учащимися социальной практики и профессиональных проб;
- распределение учащихся по конкретным учреждениям и организациям на время прохождения социальной практики и профессиональных проб;
- контроль соблюдения требований норм охраны труда, а также санитарно-гигиенических норм, иных требований законодательства

российской Федерации во время прохождения учащимися социальной практики и профессиональных проб;

- контроль выполнения программ социальной практики и профессиональных проб;

- координацию деятельности педагогов-тьюторов и классных руководителей по организации социальных практик и профессиональных проб;

- отчеты тьюторов по вопросам содержания и организации социальных практик и профессиональных проб;

- своевременные решения по корректировке программ социальных практик и профессиональных проб.

3.3. Руководитель социальных практик и профессиональных проб из числа педагогических работников МАОУ СОШ № 16, назначенный приказом директора МАОУ СОШ № 16, обеспечивает:

- нормативно-правовое сопровождение социальных практик и профессиональных проб;

- своевременное заключение договоров с соответствующим учреждениями или организацией об условиях и порядке прохождения социальной практики и профессиональных проб учащимся МАОУ СОШ № 16;

- обеспечивает методическое сопровождение работы тьюторов по вопросам разработки и реализации программ социальной практики и профессиональных проб, ведения дневника практики, оценивания ее результативности и организации защиты результатов учащимися.

3.4. Непосредственное руководство за прохождением учащимися социальной практики и профессиональных проб осуществляет педагог, на которого приказом директора МАОУ СОШ № 16 возлагается тьюторское сопровождение учащихся.

3.5. Тьютор обязан:

- ознакомить учащихся с программой социальной практики и профессиональных проб;

- оказывать содействие в выборе вида практики;

- согласовать прохождение практики на базе конкретных организаций (учреждений);

- контролировать проведение практики, проверять отчеты старшеклассников, оценивать их деятельность (по пятибалльной шкале);

- организовывать встречи учащихся с интересующими их специалистами в разных профессиональных областях;

- проводить с учащимися экскурсии, выезды, конференции-отчеты о проделанной работе и нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения мероприятия;

- совместно с представителями принимающей организации по завершении социальной практики и профессиональных проб составлять развернутую характеристику учащегося (уровня его активности во время практики, достигнутых положительных результатов, замечаний и предложений);

- вносить результаты прохождения социальной практики и профессиональных проб в портфолио достижений учащегося.

### 3.6. Классный руководитель учащихся:

- осуществляет периодический контроль в течение учебного года за прохождением социальной практики и профессиональных проб;

- запрашивает у тьюторов информацию о прохождении учащимися социальной практики и профессиональных проб и обсуждает ее на ученических собраниях;

- оказывает помощь тьюторам во взаимоотношениях с родителями учащихся, доводит информацию о социальной практике и профессиональных пробах до родителей через родительское собрание или индивидуальные беседы;

- подводит общие итоги практики и совместно с тьюторами оценивает ее результативность.

3.7. Отметка за социальную практику и профессиональные пробы выставляется в журнал профильных предметов и является показателем освоения прикладных профессиональных знаний по профильной дисциплине.

## **4. Порядок прохождения социальной практики и профессиональных проб**

4.1. Базой практики может быть МАОУ СОШ № 16 или иная организация, (учреждение) с которой у школы заключен договор о прохождении социальной практики и профессиональных проб.

4.2. Организации (учреждения) обеспечивают возможность ознакомления обучающихся с основными направлениями их деятельности, а также предоставляют доступ к информации, необходимой для написания отчета по социальной практике и профессиональных проб.

4.3. Направление учащихся на социальную практику и профессиональные пробы может сопровождаться письмом-просьбой о приеме на практику, подписанным директором МАОУ СОШ № 16, к письму

может прилагаться договор о приеме на социальную практику и профессиональные пробы и краткая программа для прохождения практики.

4.4. Ответственность за прохождение практики обучающихся возлагается на руководителя практики.

4.5. Прохождение учащимися социальной практики и профессиональных проб осуществляется за счет часов внеурочной и составляет не менее 17 часов.

4.6. Социальная практика и профессиональные пробы могут быть проведены разово или в несколько приемов (по договоренности с принимающими организациями), в учебное или в каникулярное время.

4.7. Общее количество часов, отводимых на социальную практику и профессиональные пробы, не должно превышать 17 часов в год.

4.8. Конкретные сроки и формы прохождения учащимися социальной практики и профессиональных проб определяет администрация МАОУ СОШ № 16, в том числе на основе двусторонних договоров с принимающими предприятиями, учреждениями и организациями.

4.9. Продолжительность рабочего времени учащихся во время прохождения социальной практики и профессиональных проб определяется локальными нормативными актами школы.

4.10. Оценка за социальную практику и профессиональные пробы вносится в зачетную книжку обучающегося.

## **5. Права и обязанности практикантов при прохождении социальной практики и профессиональных проб**

5.1. При прохождении социальной практики и профессиональных проб учащиеся имеют право:

- выбирать место прохождения социальной практики и профессиональных проб;
- получать консультации и помощь у педагогов МАОУ СОШ № 16;
- собирать команду учащихся для совместного прохождения социальной практики и профессиональных проб.

5.2. При прохождении социальной практики и профессиональных проб учащиеся обязаны:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка предприятия (организации) по месту прохождения практики;
- изучить и строго соблюдать правила техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

- подобрать и систематизировать исходный теоретический и аналитический материал для отчета по практике;
- подготовить отчет о практике и защитить его в установленные МАОУ СОШ № 16 сроки.

## **6. Оформление результатов прохождения социальной практики и профессиональных проб**

6.1. Социальная практика и профессиональные пробы сопровождаются планированием (проектированием) образовательной деятельности учащегося в дневнике социальной практики.

6.2. Дневник социальной практики и профессиональных проб является обязательным продуктом, предъявляемым на защите результатов практики.

6.3. Дневник социальной практики и профессиональных проб позволяет:

- представить работу участника практики;
- стать удобным накопителем информации и справочником на протяжении работы;
- объективно оценить ход практики;
- судить о личных достижениях и росте участника практики.

6.4. По окончании практики учащийся в десятидневный срок составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики одновременно с дневником. Отчет должен содержать сведения о выполненной учащимся работе в период практики, согласно программе практики и индивидуальном порядке.

6.5. Учащиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику в индивидуальном порядке.

6.6. Учащиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, имеют право на ликвидацию возникшей задолженности в сроки, установленные приказом директора МАОУ СОШ № 16.

6.7. Подведение итогов, оценивание результатов социальной практики и профессиональных проб по итогам деятельности осуществляется в рамках следующих критериев:

- качественная оценка деятельности учащегося руководителем практики;
- качественная оценка Дневника социальной практики и профессиональных проб тьютором.

6.8. В структуру портфолио по итогам социальной практики и профессиональных проб входят следующие документы:

- дневник социальной практики и профессиональных проб;

- собранная учащимся информация по теме практики, представленная на бумажных носителях в произвольной форме;
- краткое описание основных проблем, с которыми пришлось столкнуться в ходе социальной практики и профессиональных проб и способов их преодоления;
- мульти-медиа презентация по итогам прохождения социальной практики.

*Приложение*

### Карта оценки практиканта

**ФИО обучающегося** \_\_\_\_\_

**Класс** \_\_\_\_\_

#### 1. Индивидуально-психологические качества:

Оцениваемое качество	Оценка			
	Очень хорошо	Хорошо	Удовлетворительно	Слабо
Наблюдательность и сосредоточенность				
Способность генерировать новые идеи				
Сообразительность и понятливость				
Целеустремленность и решительность				
Поведение в сложных ситуациях и конфликтах				
Преобладающее настроение				
Другое _____ _____				

#### 2. Культура поведения:

Оцениваемое качество	Оценка			
	Очень хорошо	Хорошо	Удовлетворительно	Слабо
Тактичность				
Вежливость				
Пунктуальность				
Положительная реакция на критику товарищей и				

старших				
Другое				

3. Взаимоотношения с окружающими (поведение в коллективе):

Оцениваемое качество	Оценка			
	Очень хорошо	Хорошо	Удовлетворительно	Слабо
Самостоятелен				
Способен вести за собой				
Подчиняется чужому влиянию				
Общителен				
Держится отчужденно				
Другое				

4. Соответствие компетенций практиканта требованиям практики:

Оцениваемое качество	Оценка			
	Очень хорошо	Хорошо	Удовлетворительно	Слабо
Владение знаниями, полученными при изучении гуманитарных и социально-экономических дисциплин				
Умение применять вышеназванные знания в своей профессиональной деятельности				
Знание законодательства РФ и нормативных правовых актов				
Знание видов выполняемых работ и оказываемых услуг				
Знание основ социологии и психологии труда				
Знание и умение оформления деловой документации				
Владение компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности				
Другое				

5. Соответствие основным требованиям работодателя:

Оцениваемое качество	Оценка			
	Очень хорошо	Хорошо	Удовлетворительно	Слабо
Общая образованность				
Способность системно мыслить, умение перерабатывать большие объемы информации и вычленять главное				
Умение применять на практике полученные знания				
Навыки командной работы				
Умение и желание постоянно учиться				
Целеустремленность				
Адекватность самооценки				
Психологическая мобильность				
Коммуникативность и мобильность				
Стрессовая устойчивость				

6. Отзыв о практике

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575797

Владелец Кнор Ольга Владимировна

Действителен с 17.06.2021 по 17.06.2022