

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 16
Юридический адрес 624930, Свердловская область, г. Карпинск, ул. Попова, 15
Фактический адрес 624930, Свердловская область, г. Карпинск, ул. Попова, 15

ПРИНЯТО:
Педагогическим
советом
Протокол № 1
от 29 августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МАОУ СОШ № 16
О.В. Кнор
Приказ № 237-д
от 31 августа 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема граждан на обучение по
образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение среднюю общеобразовательную школу № 16

1. Настоящее положение о правилах приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №16 (далее – Школа), осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно - основные общеобразовательные программы).

Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в редакции от 17.02.2023 г.), Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. N 458, Приказом Министерства просвещения РФ от 23 января 2023 г. N 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458», Федеральным законом от 24.06.2023 N 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральным законом «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», Постановлением Администрации городского округа Карпинск от 08.06. 2022 № 776 «О закреплении территорий городского округа Карпинск за образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Администрации городского округа Карпинск от 23.03.2021 № 286 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисления в образовательное учреждение городского округа Карпинск» (с изменениями от 22.09.2021 г. № 1182), Уставом Школы.

2. Правила приема в Школу на обучение по общеобразовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Школой самостоятельно.

3. Начальное общее, основное общее, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным

программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

5. Для закрепленных лиц местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов. Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства.

6. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в МАОУ СОШ № 16 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Отдел образования ГО Карпинск.

7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет средств соответствующей бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

8. Школа размещает на своем официальном сайте и информационных стендах Постановление администрации городского округа Карпинск о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 15 марта текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории) в течение 10 календарных дней с момента его издания.

9. Прием граждан в Школу осуществляется без вступительных испытаний.

10. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

11. Получение начального общего образования в Школе начинается

по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Отдел образования администрации городского округа Карпинск вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

12. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

13. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей. В соответствии с Федеральным законом от 24.06.2023 N 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральным законом «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» статья 24 п. 8: «Детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях».

14. В первоочередном порядке также предоставляются места по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

15. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители

(законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

17. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

18. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона. Образец заявления о приеме на обучение размещен на информационном стенде школы и на официальном сайте МАОУ СОШ № 16 <https://школа16.екарпинск.рф/> в разделе «Прием в школу».

19. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ СОШ № 16. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию об индивидуальном регистрационном номере заявления о приеме на обучение ребенка в МАОУ СОШ № 16, о перечне представленных при приеме на обучение документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов.

20. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Школа размещает копии

указанных документов на информационном стенде и на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

21. Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля.

22. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс будущего учебного года для детей, имеющих право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальные общеобразовательные учреждения, а также детей, проживающих на закрепленной за образовательной организацией территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

23. Общеобразовательные учреждения, закончившие прием в первый класс всех детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

24. Для удобства родителей (законных представителей) детей МАОУ СОШ № 16 устанавливает график приема документов.

25. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

26. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Свердловской области. Если Школа закончит прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 13, 14, 15 и 16 настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

27. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей на основании части 6 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

28. Заявление о приеме на обучение в Школу и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

29. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются следующими способами:

- с использованием функционала (сервисов) Единого портала (www.gosuslugi.ru);
- лично в школу;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

В течение 5 рабочих дней после регистрации заявления заявитель предоставляет в общеобразовательное учреждение оригиналы документов, указанных в пункте 36 настоящего Положения.

30. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

31. Руководитель общеобразовательного учреждения издает распорядительный акт о зачислении в общеобразовательное учреждение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов. При приеме в 1 класс распорядительный акт издается в течение 5 рабочих дней после окончания срока приема документов, т.е. после 30 июня.

32. При наличии оснований для отказа в постановке на учет в качестве нуждающегося в зачислении в общеобразовательное учреждение, заявителю направляется уведомление об отказе в постановке на учет в качестве нуждающегося в зачислении в общеобразовательное учреждение в течение 3 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления.

33. При наличии оснований для отказа в зачислении в общеобразовательное учреждение заявителю направляется уведомление:

- в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс детей;
- в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов детей или поступающего.

34. Основания для отказа в постановке на учет в качестве нуждающегося в зачислении в общеобразовательное учреждение:

- обращение заявителя в сроки, отличные от сроков приема заявлений;
- обращение лица, не являющегося родителем (законным представителем), с заявлением о приеме на обучение в общеобразовательное учреждение ребенка в возрасте до 18 лет;
- отсутствие в заявлении сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги (примерная форма заявления приведена в приложении № 1);
- невозможность прочтения текста заявления или его части;
- наличие в тексте заявления подчисток, приписок, зачеркнутых слов

и иных исправлений;

- наличие серьезных повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать содержание документа;

- непредставление заявителем полного пакета документов, указанных в пункте 36 настоящего Положения;

- возраст ребенка менее 6 лет 6 месяцев или более 8 лет при отсутствии разрешения отдела образования (при зачислении в первый класс).

- при заочной форме обращения непредставление заявителем оригиналов документов, указанных в пункте 36 настоящего Положения в течение пяти рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления в общеобразовательном учреждении.

35. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

- дата рождения ребенка или поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего; фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в

случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

36. Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет в общеобразовательную организацию заявление по форме, представленной в приложении № 1 (далее – заявление).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

2) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

3) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

4) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

5) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

6) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

7) разрешение отдела образования Администрации ГО Карпинск на прием ребенка в общеобразовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или в более позднем возрасте (при не достижении ребенком возраста шести лет и шести и 7 месяцев либо достижение ребенком возраста восьми лет на 1 сентября текущего года).

37. При посещении общеобразовательной организации и (или) очном

взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

38. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам. Родитель(и)(законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

39. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

40. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.

41. Данные о приеме ребенка в Школу заносятся в автоматизированную информационную систему (далее - АИС) «Образование» согласно Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Зачисления в образовательные учреждения городского округа Карпинск».

42. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в котором он обучался ранее.

43. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приём заявлений для обучения на уровень основного общего образования продолжается в течение всего учебного года.

44. При переводе обучающихся из других общеобразовательных учреждений для получения общего образования в очной форме администрация МАОУ СОШ № 16 руководствуется следующими правилами:

- прием в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения осуществляется на основании заявления о приеме, поданного родителями (законными представителями) ребенка. Заявление о приеме должно содержать информацию, указанную в п. 35 настоящего Порядка, а также указание изучаемого иностранного языка.

- приём обучающихся на уровень основного общего образования в течение учебного года также осуществляется при наличии документов о промежуточной аттестации обучающегося.

- при приеме в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения родители (законный представитель) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

- заявителю, не проживающему на закреплённой территории, может быть отказано в приеме заявления в порядке перевода ребёнка из другого общеобразовательного учреждения только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

45. На уровень среднего общего образования в МАОУ СОШ № 16 принимаются обучающиеся, в полном объеме освоившие общеобразовательную программу основного общего образования, при условии наличия мест для обучения в Школе. Прием документов производится с июня текущего года, в течение всего учебного года.

46. Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией Учреждения, регулируются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.

47. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МАОУ СОШ № 16, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

48. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2023 г.

Приложение № 1
к Положению о правилах приема
гражданина на обучение по образовательным
программам
начального
общего, основного
общего и среднего общего
образования в
муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
среднюю общеобразовательную
школу №16

Директору (руководителю)

наименование учреждения

(ФИО руководителя)
родителя (законного представителя) ребенка/
поступающего (нужное подчеркнуть)

ФИО (при наличии)

адрес места жительства и (или) адрес места
пребывания:

номер(а) телефона

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (меня) (нужное подчеркнуть)

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего
дата рождения ребенка или поступающего: _____
адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка или поступающего: _____
_____ номер(а) телефона(ов) (при наличии) _____
адрес электронной почты _____
в _____ класс _____

наименование учреждения

Сведения о родителях ребенка:

Мать: _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания (нужное подчеркнуть):

номер(а) телефона(ов) (при наличии)

фамилия, имя, отчество (при наличии)

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания (нужное подчеркнуть):

номер(а) телефона(ов) (при наличии)

адрес электронной почты

Законные представители:

1. _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания (нужное подчеркнуть):

Номер (а) телефона(ов) (при наличии) _____

2. _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания (нужное подчеркнуть):

номер(а) телефона(ов) (при наличии) _____

адрес электронной почты _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка

имеет право:

внеочередного предоставления мест в муниципальных общеобразовательных учреждениях;

первоочередного предоставления мест в муниципальных общеобразовательных учреждениях;

преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальные образовательные учреждения

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего

○ имеет потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка - инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

Я, родитель (законный представитель) ребенка (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка даю свое согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе. Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии от

« _____ » _____ 20 ____ № _____ прилагаю.

_____ (подпись)/

_____ (Ф.И.О.)

Я, _____

(ФИО поступающего, достигшего 18 лет)

достигший возраста восемнадцати лет, даю свое согласие на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе).

Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии от

« ____ » _____ 20 ____ № _____ прилагаю.

_____ (подпись)

/ _____ (Ф.И.О.)

Язык образования _____ (в случае получения образования народном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке).

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка).

Государственный язык республики Российской Федерации _____ (в случае предоставления общеобразовательным учреждением возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации).

С уставом _____ « _____ », с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, заявитель ознакомлен

_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

Я, _____,

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка или

поступающего

даю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных

_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

При подаче настоящего заявления родителем (законным представителем) ребенка или поступающим представлены следующие документы:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);

документ о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке (при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования);

документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации (дополнительно предъявляются родителем (законным представителем) ребенка, который является иностранным гражданином или лицом без гражданства). Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Другие документы, представленные по усмотрению родителей (законных представителей) ребенка или поступающего:

1. _____ на _____ Л. В _____ ЭКЗ
2. _____ на _____ Л. В _____ ЭКЗ
3. _____ на _____ Л. В _____ ЭКЗ
4. _____ на _____ Л. В _____ ЭКЗ
5. _____ на _____ Л. В _____ ЭКЗ

Прошу информировать меня о ходе предоставления услуги:

по электронной почте

по телефону

«____» _____ 20____ г.

____ (подпись) / ____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению о правилах приема граждан
на обучение по образовательным программам
начального
общего, основного общего
и среднего общего образования в
муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение среднюю
общеобразовательную
школу №16

ДОГОВОР
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ НА УРОВЕНЬ _____ ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛОЙ № 16

г. Карпинск

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 16 на основании лицензии 66 ЛО1 № 0000411, выданной 09.04.2013 г. № 17146 на срок бессрочная и свидетельства о государственной аккредитации 66АО1 № 0001855, выданного 29 ноября 2016 года № 9246 министерством общего и профессионального образования Свердловской области на срок с «29» ноября 2016 г. до «10» мая 2023 г., в лице директора Кнор Ольги Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и, с другой стороны,

Фамилия, имя, отчество и статус законного представителя

несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель,
(в дальнейшем – **Родители**) и

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

(в дальнейшем – Обучающийся) заключили в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации Обучающимся права на получение бесплатного качественного общего образования на уровень _____ общего образования

2. Обязанности и права Школы

- 2.1. Школа обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся бесплатного качественного общего образования на уровень _____ общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и с учетом запросов Родителей и Обучающегося.
- 2.2. Школа обязуется обеспечить реализацию Обучающемуся образовательных программ _____ общего образования в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.
- 2.3. Школа обязуется обеспечить проведение воспитательной работы с Обучающимся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и разрабатываемыми Школой Основной образовательной программой _____ общего образования.
- 2.4. Школа обязуется во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.5. Школа обязуется обеспечить, при условии соблюдения участниками договора принятых на себя обязательств, освоение Обучающимся образовательных программ Школы.
- 2.6. Школа обязуется соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному процессу.
- 2.7. Школа принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении Обучающегося в Школе и на пришкольной территории, а также за пределами школы и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Школы.
- 2.8. Школа принимает на себя обязательства по организации питания и медицинского обслуживания, а также, при условии отдельных соглашений, обязательства по организации охраны и доставки Обучающегося в школу и домой, по оказанию дополнительных образовательных услуг.
- 2.9. Школа обязуется обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья Обучающегося и личных данных Родителей, ставших известными Школе в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья Обучающегося.
- 2.10. Школа обязуется в доступной форме обеспечить ознакомление Родителей и Обучающегося с учредительными документами Школы, уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, реализуемыми Школой, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы, а также не менее чем за 7 рабочих дней информировать Родителей о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.

- 2.11. Школа обязуется осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью Обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах Родителей и Обучающегося.
- 2.12. Школа обязуется на безвозмездной и возвратной основе обеспечить Обучающегося необходимыми учебниками и учебными пособиями, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Школы в рамках реализуемых образовательных программ.
- 2.13. Школа вправе требовать от Обучающегося и Родителей соблюдения устава Школы, правил внутреннего распорядка Школы и иных локальных актов школы, регламентирующих ее деятельность.
- 2.14. Школа вправе, в случае нарушения Обучающимся устава и правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих ее деятельность, применить к Обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и вышеуказанными актами. Школа обязана поставить в известность Родителей о намерении применить и о применении к Обучающемуся мер дисциплинарного воздействия.

3. Обязанности и права Родителей

31. Родители Обучающегося обязаны обеспечить получение Обучающимся _____ общего образования и создать условия для получения им среднего общего образования, в том числе:
- обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную деятельность Школы;
 - обеспечить подготовку Обучающимся домашних заданий;
 - обеспечить Обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия Обучающегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, спортивной формой и т. п.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.
32. Родители обязаны выполнять и обеспечивать выполнение Обучающимся устава и правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих ее деятельность.
33. Родители обязаны проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и воспитывать чувство уважения к ним у Обучающегося.
34. Родители обязаны при поступлении Обучающегося в Школу и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о Родителях, а также сообщать руководителю Школы или классному руководителю об их изменении.
35. Родители обязаны посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе руководителя Школы или классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий Школы к поведению Обучающегося или его отношению к получению общего образования.
36. Родители обязаны извещать руководителя Школы или классного руководителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.
37. Родители обязаны возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Школы, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
38. Родители вправе выбирать формы получения общего образования, в том числе семейное образование. Если школа не имеет условий для реализации программ общего образования в форме, выбранной Родителями и Обучающимся, то Орган управления образованием администрации города Карпинска оказывает содействие Родителям и Обучающемуся в получении общего образования в различных формах в иных общеобразовательных учреждениях. Родители вправе с учетом возможностей Обучающегося просить обеспечить Обучающемуся обучение по индивидуальному учебному плану или ускоренному курсу обучения.
39. Родители вправе защищать законные права и интересы ребенка, в том числе:
- получать в доступной форме информацию об успеваемости Обучающегося;
 - вправе быть принятыми руководителем Школы и классным руководителем, принимать участие в заседании Педагогического совета школы по вопросам, касающимся Обучающегося.
310. Родители вправе принимать участие в управлении школой, в том числе:
- входить в состав органов самоуправления Школы;
 - вносить предложения о содержании образовательной программы Школы, о языке обучения, о режиме работы Школы и т. п.;
 - в доступной форме ознакомиться с учредительными документами Школы, уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, основными и дополнительными образовательными программами, реализуемыми школой, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы;
 - в доступной форме получать не менее чем за 7 рабочих дней информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.
311. Родители вправе в случае ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать действия Школы в установленном порядке учредителю Школы, органам, осуществляющим надзор и контроль в сфере образования, и в судебном порядке, а также требовать возмещения ущерба, нанесенного в результате ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора.

4. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия

41. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение Обучающегося по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.
42. Договор считается расторгнутым в случае исключения Обучающегося из Школы по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода Обучающегося в другое образовательное учреждение.
43. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и издания Школой приказа о зачислении Обучающегося.
44. Обязательства Школы, предусмотренные пунктами 2.10 и 2.11, считаются выполненными, если они выполнены хотя бы в отношении одного из Родителей.
45. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5. Подписи и реквизиты сторон

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 16**
624930, Свердловская обл., г. Карпинск
ул. Попова, 15
ИНН/КПП 6614004463/661701001
Тел.: 8 (34383) 3-33-90
Директор МАОУ СОШ № 16

О.В. Кнор

Законные представители

Приложение № 3

к Положению о правилах приема граждан на
обучение по образовательным программам начального
общего, основного общего
среднего общего образования в
муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение среднюю общеобразовательную
школу №16

Директору _____
(наименование учреждения)

_____ (Ф.И.О. и.о. директора)

_____ (Ф.И.О. заявителя)

паспортные данные: серия _____ № _____
выдан _____
(кем, когда)

(адрес места регистрации/фактического проживания) _____
контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставлять информацию о текущей успеваемости моего сына (дочери)

_____,
(фамилия, имя, отчество ребёнка)

обучающегося _____ класса, в электронной форме и предоставить мне логин и пароль для получения авторизованного доступа к соответствующей информационной системе.

Даю согласие на обработку посредством указанной информационной системы следующих моих персональных данных: ФИО, пол, контактный e-mail, и следующих персональных данных моего ребенка: ФИО, пол, дата рождения.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных персональных данных действует на весь период обучения ребёнка до момента выпуска, отчисления из ОУ или отказа от предоставления информации о текущей успеваемости моего ребенка в электронной форме.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ОУ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю ОУ.

" ____ " _____ 201 ____ года

(подпись)

Приложение № 4
к Положению о правилах приема граждан
на обучение по образовательным программам
начального
общего, основного общего
и среднего общего образования в
муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение среднюю
общеобразовательную
школу №16

**Согласие законного представителя на размещение информации о ребенке на сайте
муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №16**

г. Карпинск

« ____ » _____ 20__ г.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», со статьей 152.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации я,

_____ (Ф.И.О. законного представителя полностью)
паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер, код подразделения) (число, месяц, год, наименование органа, выдавшего паспорт)
зарегистрированный по адресу: _____, являюсь законным
представителем несовершеннолетнего _____
Ф.И.О. ребенка полностью

_____ (число, месяц, год рождения)
обучающегося в МАОУ СОШ №16 _____ классе, на основании пункта 1 статьи 64 Семейного Кодекса
Российской Федерации, что подтверждается _____
(указать документ, подтверждающий, что субъект является законным представителем несовершеннолетнего ребенка)

_____, настоящим даю свое согласие на размещение
фотографий и иной личной информации моего ребенка на сайте муниципального автономного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №16 юридический адрес: 624930
Свердловская область, г. Карпинск, ул. Попова, 15 по адресу в сети интернет <http://школа16.екарпинск.рф>.

Я даю свое согласие на размещение персональных данных моего ребенка только при условии соблюдения
принципов размещения информации на Интернет-ресурсах образовательного учреждения, а именно:
соблюдения действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
защите персональных данных;
достоверность и корректность информации.

Уведомлен о том, что в информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте
образовательного учреждения без получения моего согласия, могут быть указаны лишь фамилия, имя
обучающегося либо фамилия, имя и отчество родителя.

Представителем МАОУ СОШ №16 при получении согласия на размещение персональных данных мне
разъяснены возможные риски и последствия опубликования персональных данных в сети Интернет и то, что
образовательное учреждение не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было
получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

Обязуюсь предоставить информацию об изменении персональных данных в течение месяца со дня получения
документов об этих изменениях.

Подтверждаю, что ознакомлен с документами образовательного учреждения, устанавливающими порядок
обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее согласие дано мной _____ и действует на период обучения
_____ дата

моего ребенка _____
Ф.И.О. полностью

в данном образовательном учреждении.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного
документа, который может быть направлен мной в адрес образовательного учреждения по почте заказным
письмом с увеличением о вручении либо вручен лично под расписку представителю образовательного
учреждения.

подпись / _____ /
расшифровка подписи

Приложение № 5
к Положению о правилах приема граждан
на обучение по образовательным программам
начального
общего, основного общего
и среднего общего образования в
муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение среднюю
общеобразовательную
школу №16

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. матери)

Я, _____,
(Ф.И.О. отца)

даем согласие на смешанную обработку моих персональных данных и моего ребенка

ФИО ребенка, дата рождения

Отделом образования администрации городского округа Карпинск, МАОУ СОШ № 16.

Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов РФ, постановка в очередь и зачисление в образовательные учреждения.

Перечень персональных данных, на обработку которых дано настоящее согласие:

фамилия, имя, отчество заявителей и/или законных представителей ребенка;

данные документа, удостоверяющего личность заявителей и/или законных представителей ребенка;

данные о родстве ребенка с законными представителями ребенка;

фамилия, имя, отчество ребенка;

данные документа, удостоверяющего личность ребенка;

сведения о контактных данных заявителей и/или законных представителей ребенка;

сведения о месте жительства ребенка, заявителей и/или законных представителей ребенка.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Способы обработки персональных данных: на бумажных носителях; в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом; при участии и при непосредственном участии человека.

Срок, в течение которого действует согласие: до достижения цели обработки персональных данных или до момента утраты необходимости в их достижении.

Подтверждаю, что с положением Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен(а), права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Настоящее согласие может быть отозвано мной путем подачи в Отдел образования администрации городского округа Карпинск письменного заявления об отзыве согласия.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка)

Документ принял

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190550

Владелец Кнор Ольга Владимировна

Действителен с 18.10.2023 по 17.10.2024

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190550

Владелец Кнор Ольга Владимировна

Действителен с 18.10.2023 по 17.10.2024

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190550

Владелец Кнор Ольга Владимировна

Действителен с 18.10.2023 по 17.10.2024

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190550

Владелец Кнор Ольга Владимировна

Действителен с 18.10.2023 по 17.10.2024