

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАРПИНСК**

**ПРИКАЗ**

05.03.2024

№ 29-д

**г. Карпинск**

***Об обеспечении объективности проведения и результатов  
Всероссийских проверочных работ в муниципальных  
общеобразовательных учреждениях ГО Карпинск  
в 2023-2024 учебном году***

В целях обеспечения объективности проведения и результатов Всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях ГО Карпинск в 2023-2024 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по обеспечению объективности проведения и результатов Всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях ГО Карпинск в 2023-2024 учебном году (Приложение 1).

2. Руководителям образовательных организаций:

2.1. Проанализировать результаты ВПР за 2023 год на педагогических и школьных методических советах;

2.2. Провести анализ обеспечения объективности организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) и объективности результатов ВПР в 2024 году;

2.3. Принять меры по обеспечению объективности проведения и результатов ВПР в 2024 году, и выполнения Плана мероприятий по обеспечению объективности проведения и результатов ВПР в муниципальных общеобразовательных учреждениях ГО Карпинск в 2023-2024 учебном году.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника отдела образования администрации ГО Карпинск Л.Л. Евсееву.

Начальник отдела образования  
администрации ГО Карпинск

В.В. Грек

**План мероприятий по обеспечению объективности проведения и результатов Всероссийских проверочных работ  
в муниципальных общеобразовательных учреждениях ГО Карпинск в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки исполнения	Результат исполнения
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение проведения ВПР</b>				
1.1.	Назначение муниципального и школьного координаторов за проведением ВПР	Отдел образования администрации ГО Карпинск (далее – Отдел образования), Центр обработки информации (далее – ЦОИ), общеобразовательные учреждения (далее – ОУ)	январь 2024 года	Обеспечение условий для проведения ВПР в ОО ГО Карпинск в соответствии с требованиями нормативных, правовых и инструктивно-методических документов федерального и
1.2.	Разработка плана мероприятий по обеспечению объективности проведения и объективности результатов ВПР в муниципальных общеобразовательных учреждениях ГО Карпинск в 2023 - 2024 учебном году	Муниципальный координатор ВПР (Ж.Д. Куштанова), ОУ	январь - февраль 2024 года	регионального уровней
1.3.	Издание приказа о подготовке и проведении ВПР для обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов муниципальных ОУ ГО Карпинск в 2023-2024 учебном году	Отдел образования, ЦОИ, ОУ	в соответствии с графиком проведения ВПР	
1.4.	Своевременное доведение до сведения ОУ приказов и инструктивных документов Министерства просвещения РФ, Рособнадзора, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, отдела образования администрации ГО Карпинск по вопросам организации и проведения ВПР	Муниципальный координатор ВПР (Ж.Д. Куштанова)	по мере издания соответствующих документов	

<b>2. Организационно-методическое сопровождение ВПР</b>				
2.1.	Включение вопросов подготовки и проведения ВПР на территории ГО Карпинск в 2023 - 2024 учебном году в программы совещаний директоров, заместителей директоров ОУ.	Отдел образования, ЦОИ	в соответствии с планом Отдела образования и ЦОИ	Контроль за ходом подготовки к ВПР 2024 года. Обеспечение организационных условий проведения ВПР в 2023 - 2024 учебном году в ОУ
2.2.	Выявление проблем по итогам ВПР 2023 года и оказание помощи ОУ, показавшим низкие и необъективные результаты	ЦОИ	март 2024 года	Повышение эффективности подготовки к ВПР
2.3.	Организация работы ПМК учителей-предметников по следующим вопросам: - анализ результатов ВПР; - достижение положительных результатов при изучении тем, вызывающих затруднения у учащихся и педагогов; - структура и содержание КИМ; критерии и система оценивания работ участников ВПР	ЦОИ, предметно-методические комиссии (далее – ПМК)	в течении 2023-2024 учебного года, в соответствии с планом работы Отдела образования	Развитие кадровых условий подготовки и проведения ВПР
<b>3. Мероприятия по информационному сопровождению ВПР</b>				
3.1.	Размещение на официальных сайтах Отдела образования, ОУ информации об организации и проведении ВПР	Отдел образования, ОУ	в течение 2023-2024 учебного года	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
3.2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Отдел образования, ЦОИ, ОУ	в течение 2023-2024 учебного года	Ознакомление со сроками и процедурой проведения ВПР, структурой и содержанием проверочных работ, системой оценивания
3.3.	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ВПР	Отдел образования, ЦОИ, ОУ	март-май 2024 года	
<b>4. Контрольно-аналитическая деятельность при подготовке и проведении ВПР</b>				
4.1.	Анализ итогов ВПР 2024 года на совещании руководителей, заместителей директоров ОУ, ПМК учителей-предметников	Отдел образования, ЦОИ, ОУ, ПМК	в соответствии с планом Отдела образования	Обсуждение результатов, определение задач на 2023 - 2024 учебный год в разрезе каждой ОУ

				каждого предмета	
4.2.	Анализ обеспечения объективности организации и проведения ВПР в 2024 году	ОУ	до мая 2024 года	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий по обеспечению объективности проведения ВПР	
4.3.	Собеседование с администрацией ОУ, вошедших в список ОУ с признаками необъективных результатов ВПР 2023 года. Список ОУ с признаками необъективных результатов ВПР 2023 года.	Отдел образования, ОУ (по согласованию)	по мере поступления информации		
4.4.	Контроль за своевременным внесением ОУ сведений на школьный сайт.	Муниципальный координатор ВПР (Ж.Д. Куштанова)	в соответствии с графиком проведения ВПР		
4.5.	Контроль за своевременным внесением ОУ сведений в личный кабинет официального информационного портала ВПР - ФИС ОКО	Муниципальный координатор ВПР (Ж.Д. Куштанова)	в соответствии с графиком проведения ВПР		
4.6.	Ведомственный контроль за деятельностью ОО по организации подготовки, проведения и проверки ВПР.	Отдел образования, ЦОИ	в соответствии с графиком проведения ВПР		
4.7.	Осуществление контроля за соблюдением сроков и порядка проведения ВПР в ОУ	Отдел образования, ЦОИ	март - май 2024 года		
4.8.	Проведение внутришкольного контроля за подготовкой к ВПР, организацией индивидуальной работы с учащимися, преподаванием проблемных тем по предмету	ОУ	по плану ОУ		
4.9.	Обеспечение присутствия независимых, общественных наблюдателей в ОУ в дни проведения ВПР	ОУ	в соответствии с графиком проведения ВПР		
4.10.	Муниципальная перекрестная проверка и перепроверка ВПР 4,5,6,7,8 классов	Отдел образования, муниципальный ОУ	в соответствии с графиком проведения ВПР		
4.11.	Анализ по итогам проведения ВПР в 2024 году	ЦОИ, ОУ	до 30 августа 2024 года		Информационная справка по итогам ВПР