

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 16

СОГЛАСОВАНО:
на заседании
педагогического совета
МАОУ СОШ № 16
Протокол № 1
от 29 августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МАОУ СОШ № 16
О. В. Кнор
Приказ № 227-д
от 30 августа 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ ХОРЕ
«ШКОЛЬНЫЙ ДЕТСКИЙ ХОР
МАОУ СОШ № 16»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12г № 273, Уставом МАОУ СОШ № 16, Программой воспитания и Программой развития школы и регулирует деятельность школьного хора.
- 1.2. Школьный хор является структурным подразделением МАОУ СОШ № 16, является неотъемлемой частью школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами образовательного учреждения, его целями, задачами и направлениями деятельности.
- 1.3. Деятельность школьного хора осуществляется в соответствии с дополнительной образовательной программой «Палитра детских голосов».
- 1.4. Школьный хор организует свою работу на основании годового плана работы, утверждаемого приказом по школе.
- 1.5. Школьный хор не имеет права без согласования с директором школы устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями.
- 1.6. Настоящее положение регулирует деятельность школьного хора.

2. СТРУКТУРА ШКОЛЬНОГО ХОРА

- 2.1. Руководитель школьного хора назначается из числа педагогов школы директором школы и исполняет обязанности в соответствии с должностной инструкцией. Руководитель хора подчиняется непосредственно заместителю директора по воспитательной работе, директору МАОУ СОШ № 16.
- 2.2. В состав школьного хора могут входить временные творческие и проектные группы.
- 2.3. В состав школьного хора входят обучающиеся 1-11 классов в количестве не более 30 человек.
- 2.4. Состав хора может подразделяться на возрастные группы.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНОГО ХОРА

- 3.1. Основной целью школьного хора является развитие детского хорового движения и сохранения песенного музыкального наследия страны.
- 3.2. Задачи школьного хора. Деятельность школьного хора направлена на:
 - 3.2.1. создание концертного хорового коллектива, способствующего раскрытию творческого потенциала учеников, развитию умений коллективного сотрудничества;
 - 3.2.2. вовлечение обучающихся МАОУ СОШ № 16 в активную деятельность, предполагающую личностный рост, повышение культурного уровня в области музыкально-хорового искусства, вовлечение в процесс сохранения, развития и пропаганды детского хорового творчества;
 - 3.2.3. предьявление творческого опыта обучающихся школьному сообществу, городу на различных фестивалях, смотрах и конкурсах;
 - 3.2.4. расширение зоны сотрудничества с другими образовательными учреждениями и учреждениями культуры города Карпинска.
 - 3.2.5. вовлечение во внеурочную деятельность и организацию досуга обучающихся;
 - 3.2.6. социализация обучающихся и укрепление их физического и душевного здоровья.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНОГО ХОРА

- 4.1. Организационная деятельность:
 - 4.1.1. подготовка отчетной и аналитической документации о деятельности школьного хора;

- 4.1.2. осуществление концертной деятельности школьного хора, в том числе, его подразделений;
- 4.1.3. обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса в школьном хоре;
- 4.1.4. соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.
- 4.2. Образовательная деятельность:
 - 4.2.1. проведение занятий, направленных на развитие вокальных данных;
 - 4.2.2. изучение современного детского песенного репертуара;
 - 4.2.3. осуществление связи обучения с практикой;
 - 4.2.4. развитие личностных качеств обучающихся;
 - 4.2.5. привитие музыкальной культуры.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНОГО ХОРА

- 5.1. Школьный хор функционирует в течение всего учебного года, а также в каникулярное время.
- 5.2. Деятельность школьного хора организуется в формах учебных занятий – групповых и индивидуальных, тренингов, творческих мастерских, индивидуальных проектов, спектаклей, концертов, постановок, проектов.
- 5.3. Занятия в школьном хоре проводятся: репетиции – кабинет № 13, генеральные репетиции и выступления – актовый зал.
- 5.4. Возраст участников школьного театра: от 7 до 18 лет.
- 5.5. Занятия в школьном театре проводятся по группам или всем составом, а также индивидуально.
 - 5.5.1. Предельная наполняемость групп не более 10-12 человек.
 - 5.5.2. Группы обучающихся могут быть одновозрастными и разновозрастными.
- 5.6. Продолжительность и периодичность занятий в школьном театре определяются учебным планом соответствующей образовательной программы, и расписанием занятий.
- 5.7. В работе школьного хора, при наличии условий и согласования руководителя театра (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагогические работники школы без включения в основной состав.
- 5.8. Педагог дополнительного образования, реализующий дополнительную общеразвивающую программу на базе школьного хора, выбирает по своему усмотрению образовательные технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся.
- 5.9. Учет образовательных достижений, обучающихся в школьном хоре производится в портфолио обучающихся.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНОГО ХОРА

- 6.1. Сотрудники школьного хора (педагоги и обучающиеся) осуществляют деятельность в рамках, определенных настоящим положением задач и функций на основе технического, информационно-технического оборудования, объектов материально-технической базы Школы.
- 6.2. Использование технического, информационно-технического оборудования, объектов материально-технической базы Школы осуществляется на основе утвержденных приказом/распоряжением директора Школы технических заданий, планов реализации творческих проектов.
- 6.3. Использование личных технических, информационно-технических, материально-технических ресурсов педагогов, обучающихся возможно исключительно на основе

личного заявления педагогов, обучающихся/ законных представителей обучающегося после осуществления процедуры согласования, закрепленной приказом/распоряжением директора Школы.

6.4. Руководитель школьного хора несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы учреждения.

6.5. Финансовое обеспечение деятельности школьного хора осуществляется за счет:

- субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, выделенной учреждению;
- средств физических и юридических лиц в рамках заключенных договоров об оказании платных образовательных услуг.

7. ПООЩЕНИЯ

7.1. Руководитель школьного хора имеет право рекомендовать лучших участников конкурсов и фестивалей для награждения в установленном порядке дипломами, грамотами.

7.2. Руководитель школьного хора обращается с ходатайством к директору Школы о награждении почётными грамотами, благодарственными письмами и прочими знаками отличия.

8. ДОКУМЕНТАЦИЯ ХОРА

8.1. Приказ МАОУ СОШ № 16 «О создании и организации деятельности школьного хора МАОУ СОШ № 16» (на основании решения педагогического совета).

8.2. Положение о школьном хоре МАОУ СОШ № 16.

8.3. Устав школьного хора МАОУ СОШ № 16.

8.4. Дополнительная общеразвивающая образовательная программа школьного хора на учебный год.

8.5. Состав школьного хора МАОУ СОШ № 16 на учебный год.

8.6. График работы школьного хора МАОУ СОШ № 16 на учебный год.

8.7. Журнал учёта работы школьного хора.

8.8. Инструкции по ОТ и ТБ.