

ПРОТОКОЛ № 1

заседания школьного методического объединения учителей начальных классов

Дата проведения: 27.08.2025.

Присутствовали: Кузьминых К.Ю., Леонкина А.В., Попова Н.Р., Репина Е.С., Кашкина О.Ю., Кустова Н.Б., Ялунина В., Сарапу О.Ю., Колобова Л.С.

Отсутствовали: _____ (по болезни, уведомила заранее).

Повестка дня:

1. Анализ работы ШМО за 2024-2025 учебный год. Утверждение плана работы ШМО на 2025-2026 учебный год.
2. Рассмотрение и утверждение рабочих программ по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности для 1-4 классов на новый учебный год.
3. Утверждение тем по самообразованию учителей.
4. Утверждение графика входных контрольных работ и мониторинговых мероприятий на I полугодие.
5. Разное.

Слушали:

По первому вопросу выступила руководитель ШМО Леонкина А.В.. Она представила подробный анализ работы методического объединения за прошлый учебный год, отметила положительные результаты (высокий процент качества знаний по итогам ВПР, активное участие в конкурсах) и выделила проблемы, над которыми предстоит работать в новом году (*низкий уровень сформированности функциональной грамотности у 20% учащихся, недостаточное использование ИТ-технологий некоторыми педагогами*). Далее был представлен проект плана работы ШМО на 2025-2026 учебный год. Были внесены предложения по срокам проведения предметной недели.

По второму вопросу выступили все учителя, представившие на утверждение разработанные рабочие программы по своим предметам. Со стороны членов ШМО были даны положительные рецензии. Особое внимание уделено соответствию программ требованиям обновлённого ФГОС НОО, наличию блока по формированию функциональной грамотности и учету особенностей контингента учащихся.

По третьему вопросу учителя представили темы по самообразованию на предстоящий учебный год. Темы были зачитаны и согласованы с общей методической темой ШМО.

По четвертому вопросу выступила зам. директора по УВР Алексеева О.Г.. Она ознакомила присутствующих с рекомендуемым общешкольным графиком диагностических и контрольных работ на первое полугодие. Члены ШМО совместно скорректировали и детализировали график для параллелей начальных классов.

По пятому вопросу обсудили организацию наставничества для молодого специалиста, учителя 1 класса Кузьминых К.Ю.. Было решено закрепить за ней наставника – опытного педагога Леонкина А.В., Ялуниной В. 4 класса – Кашкину О.В .

Решили:

1. Принять к сведению анализ работы ШМО за 2024-2025 уч. год. **Утвердить** план работы ШМО учителей начальных классов на 2025-2026 учебный год. Срок – до 01.09.2025.

2. **Утвердить** рабочие программы по всем учебным предметам и курсам внеурочной деятельности для 1-4 классов на 2025-2026 учебный год. Срок – до 31.08.2025.
Ответственные – все учителя.
3. **Утвердить** список тем по самообразованию учителей (приложение №1 к протоколу).
4. **Утвердить** график проведения входных контрольных работ и мониторинговых мероприятий в начальной школе на I полугодие 2025-2026 учебного года (приложение №2 к протоколу).
5. **Назначить** наставником для Кузьминых К.Ю. – Леонкину А.В., Для Ялуниной М-Кашкину О.Ю.

Председатель заседания: Леонкина А.В.

Секретарь заседания: Репина Е.С.