

ПРИКАЗ

от 13 ноября 2025 г.

№ 371-д

О проведении итогового сочинения (изложения)
в 2025-2026 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 21.11.2023 г. № 1288-Д «Об утверждении порядка проведения, порядка проверки итогового сочинения (изложения), местах, порядке и сроках хранения и уничтожения материалов итогового сочинения (изложения) на территории Свердловской области», информационным письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.10.2025 № 04-363 «О направлении методических документов, рекомендуемых при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2025/2026 учебном году», письмом Министерства образования Свердловской области от 29.10.2025 г. № 02-01-81/10417 «О направлении методических документов по итоговому сочинению (изложению)», приказом отдела образования администрации муниципального округа Карпинск от 13.11.2025 г. № 110-д «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории муниципального округа Карпинск в 2025-2026 учебном году», в целях проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска обучающихся 11-х классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории муниципального округа Карпинск в 2025-2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в утвержденные Рособрнадзором сроки (03 декабря 2025 года, 05 февраля 2026 года, 08 апреля 2026 года) итоговое сочинение (изложение) для обучающихся 11А класса МАОУ СОШ № 16, как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования согласно методическим рекомендациям по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году.

2. Утвердить составы комиссий по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) (Приложение № 1, №2).

3. Определить кабинеты (мастерские, кабинет №1, мастерские, кабинет №2) для написания обучающимися итогового сочинения (изложения).

4. Обеспечить:

4.1.1. Подготовку, проведение и проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с нормативными документами и методическими материалами.

4.1.2. Ознакомление под подпись работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверке итогового сочинения (изложения) в МАОУ СОШ № 16.

4.1.3. Ознакомление под подпись обучающихся 11-х классов, их родителей (законных представителей) с Памяткой по проведению итогового сочинения (изложения), а также информирование о месте и сроках проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и основаниях для удаления, порядке ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения).

4.1.4. Проверку и обработку бланков итогового сочинения (изложения) в соответствии с графиком внесения сведений об итоговом сочинении (изложении).

4.1.5. Общественное наблюдение в день проведения итогового сочинения (изложение) (Приложение № 1).

4.1.6. Присутствие медицинского работника в день проведения итогового сочинения (изложения) (Приложение № 1).

4.1.7. Предоставление оригиналов бланков с внесенными в них результатами проверки, в РЦОИ в соответствии с графиком передачи материалов.

4.1.8. Соблюдение требований информационной безопасности на всех этапах подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), включая условия хранения экзаменационных материалов.

4.1.9. Предоставление анализа результатов проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в МАУ «ЦОИ» в срок до 15 декабря 2025 года.

5. Разместить информацию об итоговом сочинении (изложении) на официальном сайте школы.

6. Контроль исполнения приказа возложить на Алексееву О.Г., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор МАОУ СОШ № 16

О.В. Кнор

Состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)

1. Члены комиссии, участвующие в организации проведения итогового сочинения (изложения):
 - 1) Триллер Наталья Владимировна, социальный педагог;
 - 2) Сарапу Оксана Юрьевна, учитель начальных классов;
 - 3) Попова Наталья Рудольфовна, учитель начальных классов;
 - 4) Курдюкова Екатерина Владимировна, учитель математики

2. Член комиссии, ответственный за получение бланков итогового сочинения (изложения) (в случае получения бланков итогового сочинения (изложения) в местах, определенных ОИВ), а также за передачу материалов итогового сочинения (изложения) в места, определенные ОИВ:
 - 1) Алексеева О.Г., зам. директора по УВР.

3. Член комиссии, технический специалист, оказывающий информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати (в случае печати бланков в образовательной организации) и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения (изложения):
 - 1) Ившин Сергей Александрович, учитель информатики.

4. Члены комиссии-дежурные, участвующие в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов:
 - 1) Гольц Владимир Олегович, преподаватель-организатор ОБЗР;
 - 2) Калиничева Наталья Анатольевна., зав. библиотекой.

5. Медицинский работник: Колесникова Анастасия Сергеевна.

6. Общественные наблюдатели:
 - 1) Позднякова Надежда Петровна.

Состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)

1. Члены комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):
 - 1) Подольская Ирина Сергеевна, учитель русского языка и литературы;
 - 2) Рыкова Валентина Александровна, учитель русского языка и литературы;
2. Член комиссии, технический специалист, оказывающий информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати (в случае печати бланков в образовательной организации) и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения (изложения):
 - 1) Ившин Сергей Александрович, учитель информатики.
3. Общественные наблюдатели:
 - 1) Позднякова Надежда Петровна.