

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №16

ПРИКАЗ

от 14.10.2025 г.

№ 319-д

г. Карпинск

Об апробации регионального инструментария оценки метапредметных
результатов обучающихся

В соответствии с письмом ГАОУ ДПО СО «ИРО» Свердловской области от 30.09.2025 г. № 01-20-1253 «Об апробации регионального инструментария оценки метапредметных результатов обучающихся»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие обучающимся 4-х, 8-9-х, 10-х классов с 27 октября по 14 ноября 2025 г. в апробации регионального инструментария оценки метапредметных результатов обучающихся.
2. Назначить:
 - 2.1. Веретенникову И.В., учителя физики, школьным координатором, ответственной за подготовку и проведение апробации регионального инструментария оценки метапредметных результатов обучающихся, Ившина С.А., учителя информатики, техническим специалистом, Калиничеву Н.А., зав. библиотекой, ответственной за внесение результатов апробации и загрузку итоговых протоколов РБДО.
 - 2.2. Организаторами в аудитории классных руководителей Кашкину О.Ю., Подольскую И.С., Ярошук И.Ю., Мохову Ю.А.
 - 2.3. Экспертами, осуществляющими стандартизированное наблюдение за выполнением группового проекта обучающимися Триллер Н.В., социального педагога, Насонову Е.С., педагога-психолога, Веретенникову И.В., Калиничеву Н.А., зав. библиотекой.
3. Для обеспечения объективности апробации:
 - 3.1. обеспечить равные условия для всех участников, в том числе исключить возможность предварительного ознакомления с материалами апробации.
 - 3.2. обеспечить самостоятельное выполнение заданий участниками без помощи со стороны педагогических и иных сотрудников.
4. Диспетчеру по составлению расписания Курдюковой Е.В., предусмотреть в расписании уроков в рамках реализации внеурочной деятельности возможность проведения апробации инструментария либо в компьютерных классах, либо в других классах с использованием мобильных компьютеров; требования к компьютерам: доступ в Интернет, операционная система семейства Windows или Unix, программное обеспечение для создания мультимедийных презентаций.
5. Ответственной за РБДО Калиничевой Н.А.:
 - 5.1. создать для всех учащихся логины, при необходимости внести данные учащихся в РБДО и сгенерировать логин;
 - 5.2. подготовить протокол распределения на группы с указанием логинов участников и распределением их по группам от 4 до 6 человек в соответствии с алфавитным списком класса.
 - 5.3. внести результаты участников в итоговый протокол наблюдения отдельно по уровням образования на основе карт наблюдений, листов самооценки учащихся, карт эксперта, протоколов проведения группового проекта в формате Excel.
 - 5.4. направить электронный протокол в РБДО.
6. Техническому специалисту Ившину С.А.:

- 6.1. подготовить стационарные и/или мобильные компьютерные классы к проведению апробации, обеспечить доступ каждого компьютера к сети Интернет, проверить устойчивость Интернет-связи.
- 6.2. иметь доступ к аудиториям проведения апробации для оказания технической помощи в работе с компьютером при выполнении проектной работы.
7. Школьному координатору Веретенниковой И.В.:
 - 7.1. провести инструктаж для организаторов в аудитории по распределению учащихся на группы, заполнению карты наблюдения за особенностями общения и взаимодействия участников в процессе совместного выполнения проекта в каждой группе, по заполнению карты эксперта, которая заполняется организатором в аудитории в ходе презентации проекта, а также протокола проведения группового проекта.
 - 7.2. не позднее, чем за 5 минут до начала апробации необходимо распределить между экспертами группы для наблюдения и выдать карты наблюдения, карты эксперта.
8. Организаторам в аудитории, классным руководителям при проведении проектных работ:
 - 8.1. подготовить для каждого участника бейдж с номером (в зависимости от количества человек в группе) одного цвета для каждой группы, задание, лист самооценки, стикеры для голосования, для каждой группы – листы планирования и продвижения, таблички для обозначения групп, раздаточные материалы (листы ватмана, белая и цветная бумага форматом А4, клей, клейкая лента, пластилин, конструктор, ручки, линейки, ластик, простые и цветные карандаши, фломастеры, ножницы), информационные ресурсы для учащихся.
 - 8.2. провести инструктаж учащихся перед началом выполнения группового проекта и заполнить протокол проведения группового проекта.
9. Информировать обучающихся и их родителей о результатах выполнения апробации регионального инструментария оценки метапредметных результатов обучающихся.
10. Контроль исполнения приказа возложить на Алексееву О.Г., зам. директора по УВР.

Директор МАОУ СОШ №16



О.В. Кнор

С приказом ознакомлены:

Алексеева О.Г. *As*

Веретенникова И.В. *ИВ*

Ившин С.А. *ИШ*

Калиничева Н.А. *КА*

Кашкина О.Ю. *КА*

Курдюкова Е.В. *КУ*

Мохова Ю.А. *МО*

Насонова Е.С. *НА*

Подольская И.С. *ПО*

Триллер Н.В. *ТР*

Ярошук И.Ю. *ЯР*